



## ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO

En la Ciudad de México, el día 30 de junio del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la **séptima sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos** de la Alcaldía Azcapotzalco; correspondiente al mes de **junio del año 2025**, misma que se realiza en la sala de juntas del Concejo de la Alcaldía, ubicada en Mecoaya 111 2do piso, Colonia San Marcos. C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México. Estando presentes tres de los Integrantes que conforman la comisión, por lo que se procede a la declaratoria de quórum legal, iniciando la sesión, bajo el siguiente orden del día. -----

### -----ORDEN DEL DÍA-----

Lista de Asistencia y declaración de quórum.

1. Lectura y aprobación del Orden del día.
2. Lectura y Aprobación del Acta de la sexta Sesión Ordinaria.
3. Solicitar al Lic. Marcelo Martínez Camarena informe respecto a sus funciones y obligaciones como servidor publico en el cargo de Director General de Parques y Jardines de esta administración.
4. Presentación de actividades por parte del Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos, correspondiente al periodo 17 de mayo al 15 de junio de 2025.
5. Mensaje por parte de los Concejales Integrantes de la Comisión e Invitados.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura y terminación de trabajos de la Comisión.

### ----- INICIO DE LA SESIÓN-----

El Concejal Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos **Mauricio Martín Sánchez Alba**. – Da la bienvenida a todos los presentes que lo acompañan en **esta séptima Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, agradece la presencia de la **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**, del **Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández**, asimismo, al **Director de Parques y Jardines Lic. Marcelo Martínez Camarena** además de la **Subdirectora de Enlace y Seguimiento María Luisa Valero**. Así como a nuestras y nuestros Concejales invitados **Ana Laura Nolasco Esquivel, Karla Guadalupe Álvarez García, Teresa López Álvarez, Manuel Saldaña Hernández y Rafael Espinosa Zúñiga**. Además de contar con la presencia de nuestro contralor ciudadano **Armando Bombela**. -----

Inicia de manera formal esta sesión. Con fundamento en los artículos: 53 inciso C numeral 3 fracción VIII y IX de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 1, 2 y 3 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículos 97 y 104 fracción IX y X de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; así como los artículos 57, 61, 63 y 66 del Reglamento Interno de la Alcaldía de Azcapotzalco; **siendo las catorce horas con dieciocho minutos del día treinta de junio del año dos mil veinticinco**, se da por iniciada esta **séptima Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco**, correspondiente al mes de **junio del año dos mil veinticinco**. Cede el uso de la palabra a la **Concejal secretaria Diana Maribel Vargas Bernal** para que de lectura de asistencia y declaración de quorum. -----

1 - 6



**2025**  
Año de  
**La Mujer**  
Indígena



Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,  
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





----- **PRIMER PUNTO** -----

**LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.**

La **Concejala secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. - Da las buenas tardes a todos los que los acompañan y por instrucciones de la Presidencia procede a la lectura de asistencia y declaración del quórum legal: -----

**Presidente Concejal Mauricio Martín Sánchez Alba (presente)** -----

**Secretaria Concejal Diana Maribel Vargas Bernal (presente)** -----

**Integrante Concejal Jaime Jossué Blas Hernández (presente)** -----

Informando al Presidente que **existe el quórum necesario para comenzar la sesión** -----

----- **SEGUNDO PUNTO** -----

**LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

El **Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba**. - Da las gracias a la Concejal Secretaria y pide por favor, dar la lectura y en su caso la aprobación del Orden del día. -----

La **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. – Procede a dar lectura del Orden del día, sometiéndola a consideración y en su caso a aprobación por parte de los Integrantes de la comisión; misma que es **aprobada por unanimidad**. -----

El **Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba**. – Ya aprobado el Orden del día, pide de favor a la Concejal Secretaria dar seguimiento punto por punto a la misma. -----

----- **TERCER PUNTO** -----

**LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS.**

La **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. – Informa sobre el siguiente punto del orden del día, que es la lectura y aprobación del acta de la **Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, celebrada el pasado **veintiocho de mayo de dos mil veinticinco**. -----

El **Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba**. - Solicita a los Integrantes de la comisión dispensar la lectura del acta, toda vez que fue entregada con anticipación de manera electrónica, para su conocimiento, observación y anuencia. Por lo que pide a la Concejal Secretaria que sea sometida a votación y en su caso a aprobación. -----

La **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. – Pregunta a los integrantes de esta comisión someter a votación de forma económica, si es de aprobarse **dispensar la lectura del acta de la sexta sesión ordinaria**, sirvan levantar su mano quienes estén a favor, en contra o abstenciones. La cual **se aprueba por unanimidad**. Ya dispensada la lectura, se pregunta a los Integrantes de esta comisión someter a votación de forma económica, si es de aprobarse el **Acta de la sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, sirvan levantar su mano quienes estén a favor, en contra y abstención. **La cual es aprobada por unanimidad**. -----

----- **CUARTO PUNTO** -----

**SOLICITAR AL LIC. MARCELO MARTÍNEZ CAMARENA INFORME RESPECTO A SUS FUNCIONES Y OBLIGACIONES COMO SERVIDOR PÚBLICO EN EL CARGO DE DIRECTOR GENERAL DE PARQUES Y JARDINES DE ESTA ADMINISTRACIÓN.**

2 - 6



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena



Mecoaaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,  
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.** – Continúa con el siguiente punto del orden del día y cede el uso de la palabra hasta por 10 minutos al **Director General de Parques y Jardines el Lic. Marcelo Martínez Camarena** para que presente su informe. -----

**Lic. Marcelo Martínez Camarena.** - Buenos días a todos los integrantes, presidente, secretaria e invitados. Dentro de mis funciones como Director de Parques y Jardines, una de las funciones primordiales, es coordinar o ayudar a que se lleven a cabo los trabajos en esta área, que son principalmente las podas de árboles, el mantenimiento de arbolado y el mantenimiento de espacios públicos, áreas verdes que conllevan en sí parques, camellones y algunos parques de bolsillo. Se explican algunos de los trabajos que se han realizado hasta la fecha.

- A partir del primero de octubre a la fecha, en lo que respecta al área de mantenimiento y recuperación de espacios públicos y urbanos, se ha dado una atención a 220 espacios, en donde se da mantenimiento constante.
- Se ha dado mantenimiento de áreas verdes en al menos 90 planteles educativos. Además del mantenimiento a algunas escuelas de nivel medio superior con las que se ha llegado a tener acuerdos con la actual administración.
- Durante las jornadas del bienestar se da atención a algunas de las solicitudes prioritarias y si existe algún parque o camellón se le da mantenimiento.
- En el mantenimiento de arbolado, se han hecho un total de 5.251 podas, se han realizado 494 derribos. Es importante mencionar que debido al poco personal que se tiene para tareas de escalado, que son las personas que realizan las podas de árboles, provoca que las tareas sean más lentas. -----

-----**QUINTO PUNTO**-----

**PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 17 DE MAYO AL 15 DE JUNIO DE 2025.** -----

**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.** – Continúa con el siguiente punto del orden del día y cede el uso de la palabra hasta por 10 minutos al Concejal Presidente, para que presente su informe. -----

**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.** – Agradece el uso de la palabra. Como es costumbre y toda vez que una de las principales obligaciones de los servidores públicos es la rendición de cuentas. Para esta sesión se exhibe una **Presentación de actividades por parte del Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos, correspondiente al periodo del 17 de mayo al 15 de junio de 2025.** Este informe se pone a disposición de manera escrita a cada uno de los integrantes de esta Comisión, así como a toda la ciudadanía a través de la página oficial de la Alcaldía, en el apartado de Concejales en la comisión de Servicios Urbanos para su revisión y escrutinio. Acto seguido, presenta su informe a través de un video en el cual se expuso sus principales áreas de enfoque, que incluyeron:

- **ACTIVIDADES INSTITUCIONALES:**

6ta Sesión de la Comisión de Servicios Urbanos

6ta Sesión Ordinaria de la Comisión de Participación Ciudadana, Pueblos y Barrios

- **PARTICIPACIÓN CÍVICA Y VINCULACIÓN:**

Recorridos en la 3ra Circunscripción: Col. Santa Catarina

- **MEJORAS COMUNITARIAS Y BIENESTAR SOCIAL:**

Bienestar en tu comunidad: Col. Reynosa Tamaulipas, Victoria de las Democracias.

3 - 6



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

**70**  
AÑOS  
DE LA FUNDACIÓN DE  
**TENOCHTITLAN**

Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,  
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





• **TRABAJO LEGISLATIVO Y DE GESTIÓN (ATENCIÓN CIUDADANA):**

Atención Ciudadana

Recorridos CENDI: CENDI Tlatilco, CENDI Nueva Santa María, CENDI Arenal, CENDI Pro-Hogar, CENDI Potrero del llano, CENDI Margarita Maza de Juárez, CENDI Santa Lucía, CENDI Reynosa Tamaulipas, CENDI Salvador Lecona

Recorrido a las Instalaciones del CARE

• **CAPACITACIONES:**

- Taller “Temas ambientales y practicas sustentables”
- Curso “Perspectiva de género y derecho de las mujeres a una vida sin violencia”
- Curso “Grupos prioritarios niñas, niños y juventudes”

-----  
**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.** Presenta a su equipo de trabajo que lo estará acompañando durante esta administración. **Fabiola Soriano Medina, Montserrat Sánchez Salgado y colaboradores Luis Requenez Contreras.** Por otra parte, se hace un llamado al trabajo en conjunto con los directores y subdirectores de las diferentes áreas, así con los COPACOS y vecinos para alcanzar juntos el bien común. -----

----- **SEXTO PUNTO** -----

**MENSAJE POR PARTE DE LOS CONCEJALES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN E INVITADOS.**

**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.** - Se concede el uso de la palabra a los Concejales integrantes o invitados hasta por 3 minutos. -----

**El Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández.** Buenas tardes a todos, agradezco por la invitación y agradezco que estén aquí para brindar su informe. Mi única petición es atender la solicitud, sobre la calle de Egipto en la colonia Clavería, en donde se encuentran unas palmeras que ya están prácticamente rosando el piso por lo que se vuelve un obstáculo para todos los peatones.

**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.** - Principalmente hago el señalamiento de la importancia del área de arbolado para despejar las luminarias que están siendo obstruidas por la vegetación. Recordando que una calle iluminada es un área segura, por lo tanto, me gustaría que se les diera prioridad a estas peticiones. Tengo además dos preguntas, la primera ¿saber si se tienen algún diagnóstico sobre la plaga que ha afectado a algunos árboles? y ¿saber el proceso para la recolección de los residuos de poda? ya que estos generan muchos de los tiraderos a cielo abierto.

**Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.** - Efectivamente, quiero comentar que en días pasados tuvimos una sesión de comisiones unidas, en donde nos presentaron los montos destinados de cada área de la Dirección de Obras y de Servicios Urbanos. Hemos observado que hubo una gran cantidad de dinero destinado para la compra de maquinaria, equipo industrial, herramientas, entre otras cosas. En ese sentido, me gustaría saber: ¿con cuánto personal se cuenta en el área de Parques y Jardines y qué equipos requieren?, ya que nosotros tenemos que dar un puntual seguimiento a todo este presupuesto asignado a esa área. Y también saber si están programados los trabajos a las escuelas, o se hacen a través de las peticiones del SUAC o mediante un escrito por parte de la Dirección de cada escuela. Adicionalmente quisiera preguntar a la Subdirectora de Enlace y Seguimiento la C. María Luisa Valero Cota, saber qué se requiere hacer, para las solicitudes, porque hay varias escuelas solicitan mantenimiento de podas. Y por último saber con cuántos biólogos cuentan para la solicitud de dictámenes de árboles. -----

4 - 6



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**



Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,  
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





**Lic. Marcelo Martínez Camarena.** - En cuanto al tema de las palmeras, tengo que decir que es una tarea que ya esta en marcha, tenemos este caso en otras colonias, por lo que va a llevar un tiempo poder concluir esta tarea. En el caso de las luminarias, nosotros acudimos por peticiones SUAC y damos prioridad a aquellas luminarias que están obstruidas prácticamente en su totalidad. En cuanto al tema de las plagas, no tenemos aun un diagnóstico, aunque hemos estado trabajando para combatir esta problemática, identificando las causas y planteando algunas posibles soluciones. En cuanto a la peticiones en escuelas, nosotros acudimos por peticiones de diferentes tipos, por padres de familia e incluso por reuniones directas con los directivos de la escuela. En este caso nosotros damos atención por cierta prioridad, es muy difícil poder tener presencia en todos los planteles tanto por el personal como por el equipo que se necesita para ir cada una de las escuelas. En ese sentido hay que mencionar que se tiene una escasez de biólogos y de personal en general, pero ya se está trabajando para solucionarlo. -----

**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.** - Es cierto que hay que generar conciencia en la sociedad, ya que no podemos derribar todos los árboles que soliciten, tenemos que aprender a ser respetuosos con nuestro medio ambiente ya que nos da muchas ventajas, sin embargo, hay excepciones que representan un peligro inminente para los ciudadanos y hay que actuar de manera inmediata. Aprecio mucho que se tenga un programa para atender a las escuelas, entiendo que es difícil poder realizar todo el mantenimiento que se solicita. Y respecto a las solicitudes de las escuelas, estoy de acuerdo con que las peticiones sean directamente por parte de la directiva de las escuelas y sugiero que incluso podríamos coordinarnos para poder ayudar a tener un mejor consenso de los planteles públicos y así dar atención prioritaria a los planteles que más lo necesiten. -----

Adicionalmente los invitados, los concejales y el contralor ciudadano reiteran la disposición de trabajar respetando los programas establecidos por la alcaldesa **Nancy Núñez**. Así como el trabajo en conjunto con concejales y vecinos para obtener buenos resultados. Adicionalmente recalcan el gran desempeño que ha tenido la **Dirección de Parques y Jardines**. Por su parte se manifestaron algunas de las problemáticas que han surgido a lo largo de este periodo de tiempo, entre los cuales destacan la atención de los SUAC, el trabajo que se realiza durante las jornadas del bienestar, la necesidad de tener un mejor diagnóstico y dar prioridad a la atención de casos que son riesgosos para la ciudadanía, así como en espacios públicos importantes y conocer como es que se generan las solicitudes para el mantenimiento de estos espacios, como lo son centros de salud y otros espacios que también requieren mantenimiento. -----

**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.** -Estoy de acuerdo en mucho de los puntos. Me gustaría reconocer el gran plan de trabajo de la alcaldesa Nancy Núñez, me parece que durante las jornadas del bienestar se ha logrado dar una buena atención a las colonias. Por supuesto que hacen falta muchas cosas por hacer, entendemos que no hay presupuesto ni capital humano que alcance para poder atender todas estas necesidades, pero reconocemos que se ha realizado un gran avance. -----

-----**OCTAVO PUNTO**-----

**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba:** Habiendo agotado los puntos del orden del día, se dan por concluidos los trabajos de la **séptima Sesión Ordinaria de la comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes junio del año dos mil veinticinco** siendo las quince horas con doce minutos da por concluida la sesión, asimismo convoca la siguiente sesión que tendrá verificativo el día **miércoles 23 de julio a las 12 horas del año 2025.** -----

1 5 - 6



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**



Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,  
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





**FIRMAS DE CONFORMIDAD DEL ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DE LA  
COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO  
CELEBRADA EL 30 DE JUNIO DE 2025**

**MAURICIO MARTÍN SÁNCHEZ ALBA**  
CONCEJAL PRESIDENTE

**DIANA MARIBEL VARGAS BERNAL**  
CONCEJAL SECRETARIA

**JAIME JOSSUÉ BLAS HERNÁNDEZ**  
CONCEJAL INTEGRANTE

